

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Cornelio DE BOLFO



IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Mirko BERTOLO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

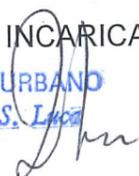
Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il 06/06/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li 06/06/2019



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL VIGILE URBANO
Zambelli S. Luca



IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267)

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo (art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267).

li

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Mirko BERTOLO



ORIGINALE N. 28 Reg.

Comunicazione al Capogruppo il _____

COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO (Provincia di Belluno)

VERBALE DI DELIBERAZIONE della Giunta Comunale

OGGETTO: PROVVEDIMENTO IN MATERIA DI RESPONSABILITA' DELLE AREE AMMINISTRATIVA CONTABILE E TECNICO-MANUTENTIVA

L'anno duemiladiciannove, addì cinque del mese di giugno alle ore 17,30 nella sede municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Sigg.:

		PRESENTE	ASSENTE
1.	IANESE Giancarlo Sindaco	()	(X)
2.	DE BOLFO Cornelio Assessore Vice Sindaco	(X)	()
3.	DE RIGO CROMARO Fides Assessore	(X)	()
	totali	(2)	(1)

Assume la presidenza il sig. Cornelio De Bolfo nella sua qualità di Vice Sindaco
Assiste il Segretario Comunale sig. dr. Mirko BERTOLO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 53, comma 23, della Legge 23/12/2000, n. 388 prevede che "Gli Enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d) del Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4 del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e all'articolo 107 del predetto Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare anche di natura tecnica gestionale";

ATTESO che il Regolamento comunale per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 22/12/2011, stabilisce all'art. 6, comma 3, che "Fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 97, comma 4, lett.d) del D.Lgs. 267/2000 di attribuzione della responsabilità di area al Segretario comunale ai sensi dell'art. 12 del presente Regolamento, qualora sia riscontrata la mancanza di figure professionali idonee nell'ambito dei dipendenti presenti in dotazione organica, anche al fine di operare un contenimento della spesa, può essere attribuita al Sindaco ed ai singoli assessori la responsabilità di uffici e servizi, nonchè il potere di adottare atti di natura tecnico gestionale, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 23 della Legge 388/2000 e s.m. i";

RILEVATO che l'organico comunale è costituito da:

- n. 1 Istruttore amministrativo cat. C a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 Agente di Polizia Municipale/messo cat. C a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 Collaboratore professionale B3 a tempo parziale;
- n. 1 Operaio comunale cat. A a tempo pieno ed indeterminato;

DATO ATTO che questo Comune presenta una struttura organizzativa articolata nelle seguenti aree;

- area amministrativa - contabile;
- area tecnico - manutentiva;

VALUTATA l'assenza nella dotazione organica dell'Ente di figure professionali idonee a svolgere l'incarico di Responsabile delle aree in cui è articolata la struttura burocratica comunale;

RITENUTO di attribuire la responsabilità di entrambe le predette aree comunali al Sindaco, che ha già dimostrato nei precedenti mandati idoneità allo svolgimento dell'incarico *de quo*, consentendo inoltre considerevoli risparmi sulla spesa corrente per un importo pari a quello delle indennità di posizione organizzativa e di risultato previste dal vigente C.C.N.L., in quanto per lo svolgimento delle predette funzioni da parte sindacale non è prevista la corresponsione di alcun compenso economico;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 3, D.Lgs 267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica del cui all'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che il parere di regolarità contabile non viene reso in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

CON VOTI unanimi e palesi;

DELIBERA

1) di assegnare al Sindaco, a far data dal presente provvedimento e sino a diverso provvedimento – anche Sindacale ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 - per le motivazioni sopra addotte, la responsabilità gestionale delle aree amministrativa-contabile e tecnico manutentiva in cui è articolata la struttura burocratica comunale, con tutti i poteri ad essa correlati;

2) di dare atto che per effetto del presente provvedimento deriverà un risparmio della spesa di personale per un importo pari a quello delle indennità di posizione organizzativa e di risultato previste dal vigente C.C.N.L. relative alle succitate aree comunali, in quanto per lo svolgimento dell'incarico di responsabilità di cui al precedente punto 1) non è prevista la corresponsione di compensi economici a favore del Sindaco;

3) di trasmettere copia del presente atto alle R.S.U ai fini dell'opportuna conoscenza;

INFINE, con separata votazione unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE IN DATA 06/06/19 N. 28

**PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49
1° comma del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
in merito alla deliberazione in oggetto:**

OGGETTO: PROVVEDIMENTO IN MATERIA DI RESPONSABILITA' DELLE AREE
AMMINISTRATIVA-CONTABILE E TECNICO-MANUTENTIVA.

AREA TECNICO-MANUTENTIVA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.
Comune di San Nicolò di Comelico, li

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICO-MANUTENTIVA

AREA AMMINISTRATIVA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.
Comune di San Nicolò di Comelico, li



5 GIU 2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA
IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Mirko BERTOLO

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Visto si attesta la regolarità contabile di cui sopra.
Comune di San Nicolò di Comelico, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.
Comune di San Nicolò di Comelico, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
